

PATVIRTINTA

UAB „Medicum centrum“ direktoriaus
2020 m. sausio 14 d.
įsakymu Nr.V-20-01

UAB „Medicum centrum“

VIDAUS TVARKOS TAISYKLĖS

Trečia redakcija

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šios vidaus tvarkos taisyklės (toliau - Taisyklės) reglamentuoja UAB „Medicum centrum“ (toliau – įstaiga), įmonės kodas 300599962 bendrąsias įstaigos darbuotojų, pacientų tarpusavio santykių principus ir elgesio normas.
2. Įstaiga veikia vadovaudamasi Lietuvos Respublikos sveikatos sistemos, Sveikatos priežiūros įstaigų, Sveikatos draudimo, Pacientų teisių ir žalos sveikatai atlyginimo ir kitais įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Sveikatos apsaugos ministro įsakymais bei kitais teisės aktais ir norminiais dokumentais, reguliuojančiais sveikatos priežiūros įstaigų veiklą, įstaigos įstatais bei šiomis Taisyklėmis ir kitais įstaigos vidaus dokumentais.
3. Įstaiga užsiima veikla, nurodyta įstaigos įstatuose ir išduotoje licencijoje.
4. Vidaus tvarkos taisyklės skelbiamos (prieinamos) pacientams matomoje vietoje, o jų elektroninė versija skelbiama įstaigos tinklapyje.
5. Įstaigos personalas, pacientai, jų atstovai bei patalpose esantys asmenys privalo laikytis šių Taisyklių.
6. Klausimus, susijusius su Taisyklių pažeidimu, sprendžia įstaigos direktorius ar jo įgaliotas asmuo.

**II. PACIENTŲ KREIPIMOSI, SVEIKATOS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ TEIKIMO
TVARKA**

7. Įstaiga teikia ambulatorines finansuojamas iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto (toliau – PSDF), bei mokamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas.
8. Informacija apie įstaigoje teikiamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas, jų kainas ir galimybes jomis pasinaudoti skelbiama įstaigos tinklapyje ir įstaigos informaciniuose stenduose. Norėdami gauti asmeninio pobūdžio informaciją apie įstaigoje teikiamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas, jų kainas ir galimybes jomis pasinaudoti, juridiniai ir fiziniai asmenys gali raštu arba žodžiu kreiptis į įstaigos administraciją, vadovą arba gydančius gydytojus.
9. Gydytojų konsultacijoms galima užsiregistruoti Registratūroje - kreipiantis tiesiogiai arba telefonu. Pacientai atvykę į įstaigą, kreipiasi į Registratūrą. Kreipdamasis, pacientas turi turėti šiuos dokumentus:
 - 9.1. Asmens tapatybę, patvirtinančią dokumentą (vaikai – gimimo liudijimą);

- 9.2. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymu nustatytos formos Medicinos dokumentų išrašą/siuntimą (forma Nr. 027/a). Siuntimas gali būti suformuojamas ir patvirtinamas Elektroninės sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo infrastruktūros informacinėmis priemonėmis.
10. Siuntimas nėra būtinas kreipiantis pas dermatovenerologą ir kitais Sveikatos apsaugos ministro įsakymais nustatytais atvejais bei kai pacientas kreipiasi dėl mokamų specialisto konsultacijų.
 11. Nedrausti asmenys ar asmenys be siuntimo, kreipęsi ne dėl būtiniosios pagalbos, už gydytojo konsultaciją moka įstaigos direktoriaus patvirtintame mokamų paslaugų kainyne nustatyto dydžio mokestį.
 12. Pacientui nuo 16 metų sveikatos priežiūros paslaugos teikiamos tik su jo sutikimu, išskyrus būtiniosios medicinos pagalbos paslaugų teikimo atvejus, kai pacientas negali savo valios išreikšti pats.
 13. Nepilnamečiam pacientui iki 16 metų sveikatos priežiūra teikiama tik su jo atstovų sutikimu, išskyrus būtiniosios medicinos pagalbos paslaugų teikimo atvejus. Sveikatos priežiūros specialistai visais atvejais turi parinkti tokius diagnostikos ir gydymo metodus, kurie labiausiai atitiktų nepilnamečio interesus, atsižvelgdami pirmiausia į nepilnamečio, taip pat į jo atstovų valią. Jeigu yra nesutarimų tarp paciento iki 16 metų ir jo atstovų, diagnostikos ir gydymo metodus parenka gydytojų konsiliumas, atsižvelgdamas į nepilnamečio interesus.
 14. Nepilnametis pacientas iki 16 metų, kuris, gydytojo pagrįsta nuomone, išreikšta medicinos dokumentuose, gali pats teisingai vertinti savo sveikatos būklę, turi teisę savarankiškai kreiptis ir spręsti dėl jam reikiamų sveikatos priežiūros paslaugų teikimo, išskyrus įstatymų nustatytus atvejus.
 15. Kai sveikatos priežiūra turi būti teikiama pacientui nuo 16 metų, kuris negali būti laikomas gebančiu protingai vertinti savo interesų, ir nėra Pacientų teisių ir žalos sveikatai atlyginimo įstatymo 22 straipsnio 3 dalyje nurodytų asmenų (atstovų pagal įstatymą: vieno iš tėvų (įtėvių), globėjo, rūpintojo) arba jie atsisakė būti atstovais, arba nėra galimybių su jais susisiekti taip greitai, kaip tai būtina, ar gauti jų informacija pagrįstą sutikimą laiku, sprendimą dėl pacientui teiktinos sveikatos priežiūros ir jos masto, alternatyvos pasirinkimo priima sveikatos priežiūrą teikiantis gydytojas, o prireikus – gydytojų konsiliumas, išimtinai vadovaudamasis paciento interesais. Sprendimą dėl konsiliumo sudarymo ir konsiliumo išvadas gydytojas turi pagrįsti paciento medicinos dokumentuose.
 16. Kai sveikatos priežiūra turi būti teikiama nepilnamečiui pacientui iki 16 metų ir nėra Pacientų teisių ir žalos sveikatai atlyginimo įstatymo 22 straipsnio 1 dalyje nurodytų asmenų (atstovų pagal įstatymą: vieno iš tėvų (įtėvių), globėjo, rūpintojo) arba nėra galimybių su jais susisiekti taip greitai, kaip tai būtina, ar gauti jų sutikimą laiku, sprendimą dėl pacientui teiktinos sveikatos priežiūros masto, alternatyvos pasirinkimo priima sveikatos priežiūrą teikiantis gydytojas, o prireikus – gydytojų konsiliumas, išimtinai vadovaudamasis paciento interesais.

Sprendimą dėl konsiliumo sudarymo ir konsiliumo išvadas gydytojas turi pagrįsti paciento medicinos dokumentuose.

17. Dėl nepilnamečio paciento iki 16 metų, kurio tėvai vengia atlikti atstovo pagal įstatymą funkcijas ir kuriam nėra nustatyta laikinoji globa ar rūpyba, kai nepilnamečio paciento tėvai (įtėviai) tarpusavyje nesutaria dėl sveikatos priežiūros masto, sprendimus dėl teiktinos sveikatos priežiūros masto, alternatyvos pasirinkimo priima gydantis gydytojas, o prireikus – gydytojų konsiliumas, išimtinai vadovaudamasis paciento interesais. Įstatymai gali nustatyti, kada šioje dalyje nurodytais atvejais būtinas teismo leidimas, dėl kurio į teismą kreipiasi Ligoninė arba nepilnamečio paciento atstovas pagal įstatymą.
18. Pilnamečiam pacientui, kuris negali būti laikomas gebančiu protingai vertinti savo interesų, atstovauja jo atstovai pagal įstatymą: sutuoktinis, sugyventinis (partneris), o kai jo nėra, - vienas iš paciento tėvų (įtėvių) arba vienas iš šio paciento pilnamečių vaikų, arba vienas iš šio paciento pilnamečių brolių (seserų), arba vienas iš šio paciento pilnamečių vaikaičių, arba vienas iš šio paciento senelių. Į pilnamečio paciento, kuris negali būti laikomas gebančiu protingai vertinti savo interesų, artimuosius dėl sutikimo būti atstovu pagal įstatymą kreipiamasi tokiu eiliškumu: į sutuoktinį, sugyventinį (partnerį), tėvus (įtėvius), pilnamečius vaikus, pilnamečius brolius (seseris), pilnamečius vaikaičius, senelius. Gavus vieno iš šių asmenų sutikimą būti atstovu pagal įstatymą, kitų asmenų sutikimas nereikalingas. Nurodyti asmenys nelaikomi pilnamečio paciento atstovais pagal įstatymą, jeigu jie atsisako būti atstovais, pacientas yra paskyręs atstovą pagal pavedimą arba pacientui nustatyta globa (rūpyba).
19. Paciento, psichikos ligonio, nesugebančio teisingai įvertinti savo sveikatos būklės, gydymo ypatumus nustato Psichikos sveikatos priežiūros įstatymas.
20. Gydytojai ir slaugos darbuotojai turi gerbti pacientų asmens privatumą: pacientas turi teisę į informacijos apie savo sveikatos būklę konfidencialumą (išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytus atvejus).
21. Visa būtina informacija pacientui suteikiama (prieinama) jo buvimo įstaigoje ar lankymosi joje metu. Informacija skelbiama įstaigos informacijos lentose, įstaigos internetinėje svetainėje, teikiama Registratūroje.
22. Prieš atliekant pacientui invazinę ir (ar) intervencinę procedūrą, turi būti gautas informacija pagrįstas paciento sutikimas, kad jam būtų atliekama konkreti invazinė ir (ar) intervencinė procedūra. Toks sutikimas, išskyrus atvejus, numatytus sveikatos apsaugos ministro įsakymu, patvirtintame sąraše, turi būti išreikštas raštu, pasirašant sveikatos apsaugos ministro patvirtintus reikalavimus atitinkančią formą.

III. NEMOKAMŲ PASLAUGŲ NOMENKLATŪRA IR ASORTIMENTAS, JŲ TEIKIMO TVARKA

23. Asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimą bei išlaidų už suteiktas paslaugas kompensavimą reglamentuoja Lietuvos Respublikos sveikatos sistemos, Sveikatos draudimo, Sveikatos priežiūros įstaigų įstatymai, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimai, sveikatos apsaugos ministro įsakymai, kiti teisės aktai bei sutartys su teritorinėmis ligonių kasomis.
24. Nemokamai teikiama:
- 24.1. Planinės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugos, nurodytos sutartyje su teritorinėmis ligonių kasomis Lietuvos gyventojams, apdraustiems sveikatos draudimu;
- 24.2. Asmenims, apdraustiems valstybiniu sveikatos draudimu kitose ES šalyse, pateikus draustumą įrodančius Taisyklių 14 punkte nurodytus dokumentus, teikiamos 14 punkte nurodytos atitinkamos sveikatos priežiūros paslaugos.
25. Nemokamai planinės paslaugos teikiamos tik dėl pagrindinės ligos (dėl kurios pacientas atsiųstas ambulatorinei konsultacijai), vadovaujantis sutartyse su teritorinėmis ligonių kasomis paslaugoms apmokėti numatytomis PSDF biudžeto lėšomis.
26. Asmenys be siuntimo kreipėsi į įstaigą, už gydytojo konsultaciją moka įstaigos direktoriaus patvirtintame mokamų paslaugų kainyne nustatyto dydžio mokestį.
27. Asmens sveikatos priežiūros paslaugos, kurias teikti įstaiga yra licencijuota, yra nurodytos Valstybinės akreditavimo sveikatos priežiūros veiklai tarnybos prie Sveikatos apsaugos ministerijos (toliau – VASPVT) ... įstaigai išduotoje įstaigos asmens sveikatos priežiūros licencijoje Nr. 3058 2006-12-20 (toliau – licencija). Su licencijos aktualia redakcija galima susipažinti VASPVT internetinėje svetainėje ir įstaigos informaciniuose stenduose.

IV. PACIENTŲ TEISĖS ĮSTAIGOJE

28. Kiekvienam pacientui turi būti suteiktos kokybiškos sveikatos priežiūros paslaugos.
29. Pacientas turi teisę į savo garbės ir orumo nežeminančias sąlygas ir pagarbų sveikatos priežiūros specialistų elgesį. Pacientas turi teisę būti prižiūrimas ir numirti pagarboje.
30. Pacientas turi teisę į privataus gyvenimo neliečiamumą.
31. Pacientai turi teisę būti gydomi taip, kad į jų diagnozę, gydymą būtų žiūrima pagarbiai.
32. Pacientams turi būti suteikiamos mokslu pagrįstos nuskausminančios priemonės, kad jie nekenėtų dėl savo sveikatos sutrikimų.
33. Pacientas turi būti informuotas apie jį gydančio gydytojo ir slaugos darbuotojo vardą, pavardę, pareigas ir profesinę kvalifikaciją.
34. Pacientas teisės aktų nustatyta tvarka turi teisę pasirinkti sveikatos priežiūros įstaigą. Pacientas turi teisę rinktis jam paslaugas teikiančią sveikatos priežiūros specialistą, jei tai nepažeidžia kitų pacientų teisių ar įstaigos darbo tvarką reglamentuojančių dokumentų bei darbuotojo teisių.

35. Pacientas turi teisę gauti informaciją apie sveikatos priežiūros įstaigoje teikiamas paslaugas, jų kainas ir galimybę jomis pasinaudoti.
36. Pacientas turi teisę į informaciją apie savo sveikatos būklę, ligos diagnozę, medicininio tyrimo duomenis, gydymo metodus ir gydymo prognozę; įstaigoje taikomus ar gydytojui žinomus kitus gydymo ar tyrimo būdus, galimą riziką, komplikacijas, šalutinį poveikį ir kitas aplinkybes, kurios gali turėti įtakos paciento apsisprendimui sutikti ar atsisakyti siūlomo gydymo, taip pat apie padarinius atsisakius siūlomo gydymo. Nurodyta informacija pacientui gali būti nesuteikta tik tais atvejais, jeigu tai pakenktų paciento sveikatai ar sukeltų pavojų jo gyvybei arba kai pacientas šios informacijos atsisako. Sprendimą neteikti pacientui informacijos, kuri gali pakenkti paciento sveikatai ar sukelti pavojų jo gyvybei, priima gydantis gydytojas, išskyrus atvejus, kai įstatymai nustato kitokią tokio sprendimo priėmimo tvarką. Apie sprendimo neteikti informacijos priėmimą ir jo motyvus pažymima medicinos dokumentuose. Tais atvejais, kai pranešimas būtų prielaida žalai pacientui atsirasti, visa numatyta informacija pateikiama paciento atstovui ir tai prilyginama informacijos pateikimui pacientui. Informacija pacientui pateikiama, kai išnyksta žalos atsiradimo pavojus.
37. Pacientas turi teisę sužinoti kito specialisto nuomonę apie sveikatos būklę ir siūlomą gydymą.
38. Pacientas turi teisę nežinoti, t. y. informacija pacientui apie jo sveikatos būklę, ligos diagnozę, galimą gydymo riziką, komplikacijas, šalutinį poveikį, gydymo prognozę negali būti pacientui pateikiama prieš jo valią. Atsisakymą informacijos pacientas turi aiškiai išreikšti ir patvirtinti parašu.
39. Pacientas turi teisę kreiptis į įstaigos administraciją visais iškilusiais ginčytiniais klausimais.
40. Pacientas taip pat turi teisę susipažinti su įrašais medicinos dokumentuose, teisę į žalos atlyginimą, teisę skųstis, teisę į anoniminę sveikatos priežiūrą, dalyvavimą biomediciniuose tyrimuose ir mokymo procese, teisę atsisakyti gydymo bei kitas teises, numatytas tiek Pacientų teisių ir žalos sveikatai atlyginimo įstatyme, tiek kituose teisės aktuose.
41. Paciento teisių negalima varžyti dėl jo lyties, amžiaus, rasės, tautybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimų ar pažiūrų.

V. PACIENTŲ PAREIGOS ĮSTAIGOJE

42. Pacientas privalo pasirašytinai susipažinti su įstaigos vidaus tvarkos taisyklėmis, kitais įstaigos nustatytais dokumentais ir vykdyti juose nurodytas pareigas.
43. Pacientas kiek įstengdamas privalo suteikti sveikatos priežiūros specialistams informacijos apie savo sveikatą, persirgtas ligas, atliktas operacijas, vartotus ir vartojamus vaistus, alergines reakcijas, genetinį paveldimumą ir kitus pacientui žinomus duomenis, reikalingus tinkamai suteikti sveikatos priežiūras paslaugas.

44. Pacientas turi vykdyti sveikatos priežiūros specialistų paskyrimus ir rekomendacijas arba atsisakyti paskirtų sveikatos priežiūros paslaugų. Pacientas privalo informuoti sveikatos priežiūros specialistus apie nukrypimus nuo paskyrimų ar nustatyto režimo, dėl kurių jis davė sutikimą.
45. Pacientas privalo pagarbiai ir deramai elgtis su visais įstaigos darbuotojais ir kitais pacientais, savo veiksmais nediskriminuoti ir nežeminti įstaigos darbuotojų, kitų pacientų.
46. Pacientas užsiregistravęs planinei asmens sveikatos priežiūros paslaugai gauti, tačiau negalintis atvykti nustatyto laiku, privalo apie tai informuoti ne vėliau kaip prieš dvidešimt keturias valandas iki numatomo paslaugos gavimo laiko pradžios. Apie negalėjimą atvykti pacientas privalo pranešti Registratūros telefonais ar kitomis ryšio priemonėmis.
47. Pacientai, norėdami gauti sveikatos priežiūros paslaugas, privalo pateikti asmens tapatybę patvirtinančius dokumentus.
48. Pacientas, gavęs informaciją apie jam skiriamas sveikatos priežiūros paslaugas, Pacientų teisių ir žalos sveikatai atlyginimo įstatymo ir Taisyklių nustatytais atvejais savo atsisakymą dėl šių sveikatos priežiūros paslaugų suteikimo turi patvirtinti raštu.
49. Pacientai privalo laikytis nurodyto ir sutarto priėmimo laiko, be reikalo nevaikščioti koridoriais, netrukdyti darbui kabinetuose.
50. Pacientas privalo laiku sumokėti už mokamas paslaugas (tyrimus, konsultacijas, gydymą ir kita) pagal tuo metu galiojančius įkainius, sveikatos apsaugos ministro ir įstaigos direktoriaus įsakymų nustatyta tvarka.
51. Kai leidžia sveikatos būklė, privaloma laikytis asmens higienos reikalavimų, palaikyti švarą ir tvarką.
52. Pacientai privalo tinkamai elgtis su įstaigos įrenginiais ir inventoriumi, tausoti įstaigos turta, laiku jį gražinti bei nustatyta tvarka atlyginti dėl jų kaltės padarytą žalą įstaigai.
53. Pacientas privalo laikytis priešgaisrinės ir elektros saugos taisyklių, atsargiai elgtis savo ir aplinkinių atžvilgiu.
54. Pacientui, kuris pažeidžia savo pareigas, tuo sukeldamas grėsmę savo ir kitų pacientų sveikatai, arba trukdo jiems gauti kokybiškas sveikatos priežiūros paslaugas, sveikatos priežiūros paslaugų teikimas gali būti nutrauktas, išskyrus atvejus, jei grėstų pavojus paciento gyvybei.

VI. GINČŲ IR KONFLIKTŲ TARP ĮSTAIGOS IR PACIENTŲ SPRENDIMO TVARKA

55. Pacientas, manydamas, kad yra pažeistos jo teisės, turi teisę pateikti skundą, laikydamasis Įstatyme nustatyto pacientų skundų nagrinėjimo tvarkos turinio ir formos reikalavimų.
56. Skundą pateikti gali pacientas arba jo atstovas. Nagrinėjami tie skundai, kurie yra paciento pasirašyti, nurodytas jo vardas ir pavardė, faktinė gyvenamoji vieta ir duomenys ryšiui palaikyti, išdėstyta skundo esmė. Jeigu skundą pateikia paciento atstovas, nurodomas atstovo vardas ir pavardė, gyvenamoji vieta, atstovavimą liudijantis dokumentas ir pacientas, kurio vardu jis

- kreipiasi. Jeigu kartu su skundu pateikiami ne visi, netinkamai įforminti dokumentai, kurie turėjo būti teikiami su skundu, ir (ar) juose ir (arba) skunde pateikta ne visa ir (ar) netiksli informacija įstaiga ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo skundo gavimo įstaigoje dienos skundą pateikusiam asmeniui nurodo nustatytus trūkumus ir informuoja, kad per 30 dienų nuo skundą pateikusio asmens informavimo apie nustatytus trūkumus dienos nepašalinus trūkumų skundas nebus nagrinėjamas ir pacientas turės teisę skundą įstaigai pateikti iš naujo. Neįskaitomi, šioje dalyje nurodytų reikalavimų neatitinkantys skundai, kai skundą pateikęs asmuo per nurodytą terminą neįvykdė reikalavimo ištaisyti trūkumus, gražinami pacientui ir nurodoma gražinimo priežastis.
57. Pacientas su skundu privalo pateikti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą. Kai toks skundas siunčiamas paštu ar per pasiuntinį, prie jo turi būti pridėta notaro ar pacientui atstovaujančio advokato patvirtinta pareiškėjo asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija. Paciento atstovas, kreipdamasis dėl tokios informacijos, pateikia tapatybę ir atstovavimą liudijantį dokumentą.
58. Pacientas turi teisę pareikšti skundą dėl paciento teisių pažeidimo (išskyrus dėl paciento sveikatai padarytos žalos atlyginimo) per vienerius metus, kai sužino, kad jo teisės pažeistos, bet ne vėliau kaip per trejus metus nuo teisių pažeidimo dienos.
59. Į pacientų skundus nagrinėjančias valstybės institucijas t.y. Valstybinę akreditavimo sveikatos priežiūros veiklai tarnybą prie Sveikatos apsaugos ministerijos, Valstybinę ligonių kasą prie Sveikatos apsaugos ministerijos, Lietuvos bioetikos komitetą, pacientai turi teisę kreiptis tik nepatenkinti skundų nagrinėjimu įstaigoje.
60. Įstaiga, gavusi paciento skundą, jį išnagrinėja ir raštu praneša pacientui nagrinėjimo rezultatus ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo skundo gavimo įstaigoje dienos. Šių taisyklių 57 punkte nurodytas skundo trūkumų šalinimo laikas į šį terminą neįskaičiuojamas.
61. Įstaigoje yra pacientų atsiliepimų talpinimo dėžutės, kurioje pacientas gali patalpinti norimą informaciją, pareikšti savo nuomonę.
63. Skundai, pareiškimai, gauti be pareiškėjo asmens duomenų, tiriami priklausomai nuo išdėstytų faktų reikšmingumo. Sprendimą tirti ar ne priima įstaigos direktorius. Atsakymai į tokius skundus niekam neteikiami.

VII. INFORMACIJOS APIE PACIENTO BŪKLĘ, RAŠY TINĖS INFORMACIJOS PACIENTAMS IR JO ARTIMIESIEMS TEIKIMO TVARKA

64. Paciento privatus gyvenimas yra neliečiamas. Informacija apie paciento gyvenimo faktus gali būti renkama tik su paciento sutikimu ir tuo atveju, jei tai yra būtina ligai diagnozuoti, gydyti ar pacientui slaugyti.
65. Visa informacija apie paciento buvimą sveikatos priežiūros įstaigoje, gydymą, sveikatos būklę, diagnozę, prognozes ir gydymą, taip pat visa kita asmeninio pobūdžio informacija apie pacientą

turi būti laikoma konfidencialia ir po paciento mirties. Teisę gauti informaciją po paciento mirties turi įpėdiniai pagal testamentą ir pagal įstatymą, sutuoktinis (partneris), tėvai, vaikai.

66. Konfidenciali informacija gali būti suteikiama kitiems asmenims tik turint rašytinį paciento sutikimą, kuriame yra nurodyti tokios informacijos suteikimo pagrindas ir naudojimo tikslai (sutikimas turi būti pasirašomas, dalyvaujant bent vienam medicinos darbuotojui arba patvirtintas notaro), išskyrus atvejus, kai pacientas medicinos dokumentuose yra pasirašytinai nurodęs, koks konkretus asmuo turi teisę gauti tokią informaciją, taip pat tokios informacijos teikimo mastą ir terminus.
67. Pacientas turi teisę nurodyti asmenis, kuriems konfidenciali informacija negali būti teikiama.
68. Asmenims, tiesiogiai dalyvaujantiems gydant ar slaugant pacientą, atliekantiems paciento sveikatos ekspertizę, be paciento sutikimo konfidenciali informacija gali būti suteikiama tais atvejais ir tik tiek, kiek tai būtina paciento interesams apsaugoti.
69. Kai pacientas laikomas negalinčiu protingai vertinti savo interesų ir nėra jo sutikimo, konfidenciali informacija gali būti suteikiama paciento atstovui, sutuoktiniui, sugyventiniui (partneriui), tėvams (įtėviams) ar pilnamečiams vaikams tiek, kiek tai būtina paciento interesams apsaugoti. Jeigu nurodytų asmenų nėra arba nėra galimybių su jais susisiekti taip greitai, kaip tai būtina, konfidenciali informacija gali būti teikiama vienam iš šio paciento pilnamečių brolių (seserų) arba vienam iš šio paciento pilnamečių vaikų, arba vienam iš šio paciento senelių jų prašymu tiek, kiek būtina paciento interesams apsaugoti.
70. Be paciento sutikimo teisės aktų nustatyta tvarka konfidenciali informacija gali būti suteikiama valstybės institucijoms, kurioms Lietuvos Respublikos įstatymai suteikia teisę gauti konfidencialią informaciją apie pacientą. Konfidenciali informacija šiems asmenims gali būti suteikiama tik rašytiniu jų prašymu, kuriame nurodomas konfidencialios informacijos prašymo pagrindas, jos naudojimo tikslai ir reikalingos informacijos mastas. Visais atvejais konfidencialios informacijos suteikimas turi atitikti protingumo, sąžiningumo ir paciento teisių apsaugos ir interesų prioriteto principus. Tokią informaciją, kreipiantis raštu, suteikia įstaigos administracija.
71. Informacija apie pacientą telefonu neteikiama.
72. Informacija nepilnamečiui pacientui, jo tėvams ar globėjams pateikiama jiems suvokiama forma. Gydytojas, pateikdamas informaciją, vadovaujasi nepilnamečio interesais.
73. Informacija apie paciento, kuris negali būti laikomas gebančiu protingai vertinti savo interesų, sveikatos būklę suteikiama paciento sutuoktiniui, sugyventiniui (partneriui), paciento tėvams (įtėviams) ir paciento pilnamečiams vaikams jų prašymu. Jeigu nurodytų asmenų nėra arba nėra galimybių su jais susisiekti taip greitai, kaip tai būtina, informacija apie paciento, kuris negali būti laikomas gebančiu protingai vertinti savo interesų, sveikatos būklę suteikiama vienam iš šio paciento pilnamečių brolių (seserų) arba vienam iš šio paciento pilnamečių vaikų, arba vienam iš šio paciento senelių jų prašymu.

74. Paciento pageidavimu jam turi būti pateikti jo medicinos dokumentai. Medicinos dokumentų pateikimas pacientui gali būti ribojamas, jeigu juose esanti informacija pakenktų paciento sveikatai ar sukeltų pavojų jo gyvybei. Sprendimą neišduoti pacientui medicinos dokumentų priima gydantis gydytojas. Apie sprendimo neišduoti medicinos dokumentų priėmimą ir jo motyvus pažymima medicinos dokumentuose.
75. Su nepilnamečio paciento iki 16 metų medicinos dokumentais turi teisę susipažinti jo atstovai.
76. Pateikus asmens tapatybę patvirtinančius dokumentus, pacientui pageidaujant, jo lėšomis įstaiga privalo padaryti ir išduoti sveikatos priežiūros įstaigos patvirtintas medicinos dokumentų kopijas, taip pat išduoti diagnozės ir gydymo aprašymus. Ši paciento teisė gali būti ribojama tik Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

VIII. BRANGIŲ DAIKTŲ (DIRBINIŲ IŠ BRANGIŲJŲ METALŲ, PROTEZŲ) BEI PINIGŲ SAUGOJIMO TVARKA

77. Pacientui atvykus į įstaigą ar prieš atliekant procedūras, kurių metu yra galimas tam tikro laipsnio sąmonės sutrikimas, pacientas gali brangius daiktus bei pinigus perduoti saugoti įstaigos personalui.
78. Paciento būklei pablogėjus ir tapus kritiška, atliekant intervencines gydymo ir diagnostines procedūras, arba pacientui mirus, skyriaus personalas turi teisę paimti iš paciento rastus pinigus, vertingus daiktus saugojimui. Prieš perduodant saugoti, sudaromas brangių daiktų bei pinigų sąrašas (kvitas), kurį pasirašo slaugytoja ir gydantis gydytojas.
79. Išleidžiant pacientą iš įstaigos, po procedūros, kurios metu yra tam tikro laipsnio sąmonės sutrikimas, ar pacientui pareikalavus, mirusio paciento atstovams pareikalavus, brangūs daiktai bei pinigai gražinami pacientui/paciento atstovui, pateikus asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą ir pasirašius medicinos dokumentuose įklijuotame kvite, jog vertybes gavo.
80. Už neatiduotus saugoti brangius paciento daiktus ir pinigus įstaiga neatsako.
81. Kilus ginčui dėl brangių daiktų bei pinigų saugojimo bei gražinimo, pacientas/paciento atstovas privalo kreiptis į įstaigos administraciją.

IX. DARBŲ SAUGĄ REGLAMENTUOJANČIŲ DOKUMENTŲ NUOSTATOS

82. Darbo vietoje privaloma laikytis darbų saugos, priešgaisrinės ir elektros saugos reikalavimų, vadovautis Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymu bei kitų teisės aktų, susijusių su darbų sauga, nuostatomis, pareigų instrukcijų reikalavimais ir procedūrų atlikimo taisyklėmis, kitais direktoriaus įsakymais.
83. Įstaigos darbuotojas gali pradėti darbą tik esant tvarkingiems, atitinkantiems saugos reikalavimus, įrenginiams bei darbo priemonėms ir tinkamai sutvarkytai darbo vietai.
84. Įstaigos patalpose ir teritorijoje rūkyti draudžiama.

85. Įstaigos darbuotojams draudžiama įstaigoje būti neblaiviems ar apsvaigusiems nuo alkoholio, narkotinių, psichotropinių medžiagų.
86. Įstaigos elektroniniais ryšiais, programine įranga, biuro įranga, telefoniniais ryšiais ir kanceliariinėmis bei kitomis priemonėmis darbuotojai gali naudotis tik su darbu susijusiais tikslais.
87. Įstaigos darbuotojai, turintys tiesioginį kontaktą su pacientais, privalo dirbti vilkėdami švarią ir tvarkingą medicininę aprangą. Atskiruose skyriuose speciali apranga ir avalynė turi atitikti saugaus darbo, priešgaisrinės saugos, darbo higienos ir kituose atitinkamos srities darbo specifiką reglamentuojančiuose teisės aktuose išdėstytus reikalavimus.
88. Darbo metu įstaigos darbuotojai privalo turėti galiojančius darbo pažymėjimus, išduotus įstaigos direktoriaus nustatyta tvarka.
89. Įstaigos darbuotojai privalo užtikrinti pacientų asmens duomenų saugumą taip, kaip nustatyta teisės aktuose.
90. Įstaigos administracija neatsako už darbuotojų asmeninius daiktus, nesusijusius su tiesioginiu darbu ir paliktus darbo vietoje.

X. ĮSTAIGOS ADMINISTRACIJOS IR KITŲ SKYRIŲ (PADALINIŲ) DARBO LAIKAS

91. Įstaigos poliklinika dirba darbo dienomis nuo 8.00 val. iki 20.00 val., šeštadieniais nuo 8.00 val. iki 16.00 val.
 92. Įstaigos administracija dirba darbo dienomis nuo 8.00 val. iki 17.00 val., penktadieniais – nuo 8.00 val. iki 15.45 val. (pietų pertrauka – nuo 12.00 val. iki 12.45 val.).
-